

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

СОГЛАСОВАНО  
Советом ОГБПОУ «СКТТ»  
протокол № 2 от 24.11 2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «СКТТ»  
В.С. Бряков  
26.11 2021  
Рег. № 245 П. 2021



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке ведения переговоров и заключения Коллективного договора  
на 2022-2024 гг.**

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке ведения переговоров и заключения Коллективного договора на 2022-2024 гг. Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Клепиковский технологический техникум» (далее – Положение, Учреждение) определяет порядок организации ведения коллективных переговоров между работниками и работодателем Учреждения по подготовке и заключению Коллективного договора.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации.

1.3 Для ведения коллективных переговоров по разработке и утверждению Коллективного договора в Учреждении создается двухсторонняя комиссия.

1.4 Коллективный договор на 2022-2024 гг. должен быть разработан и заключен до 15 марта 2022 года.

## **2 Стороны, ведущие коллективные переговоры**

2.1 Сторонами коллективного договора являются:

1) Работодатель- Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Клепиковский технологический техникум» (ОГБПОУ «СКТТ») в лице директора Брякова Виктора Сергеевича, именуемый далее «Работодатель»

2) Работники Учреждения, именуемые далее «Работники», представленные представителем от работников, именуемого далее «Представитель» в лице преподавателя Колоуса Виктора Николаевича.

2.2 Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

## **3 Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора**

3.1 Для ведения переговоров и подготовки проекта Коллективного договора стороны на равноправной основе образуют постоянно действующую комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением Коллективного договора (далее - Комиссия) из наделенных необходимыми полномочиями предста-



вителей, выдвинутых от каждой стороны по 3 человека. Срок работы Комиссии 3 года.

3.2 Сроки, место проведения и повестка дня заседаний Комиссии определяются решением сторон (их представителей в комиссии).

3.3 Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта Коллективного договора.

3.4 Заседания комиссии протоколируются.

3.5 Работодатель должен предоставлять другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

3.6 Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга, внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

3.7 В ходе переговоров представители от каждой стороны вправе прерывать заседания, проводить консультации, экспертизы, запрашивать необходимые сведения, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки правильных решений.

3.8 Общий срок ведения переговоров не должен превышать трех месяцев с момента их начала. Начало переговоров определяется в соответствии со ст. 36 ТК РФ.

3.9 Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они относятся к персональным данным работников или охраняемой законодательством тайне. Лица, разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

3.10 Комиссия в течение двух календарных месяцев разрабатывает проект Коллективного договора, вместе с приложениями и передает его на рассмотрение Работодателю. Работодатель рассматривает проект Коллективного договора в течение 7 рабочих дней.

3.11 Если в ходе переговоров представители сторон не могут прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносятся предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров.

3.12 В случаях, когда согласованные решения выработать не удастся из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с действующим законодательством по разрешению коллективных трудовых споров.

3.13 По завершении переговоров проект Коллективного договора в обязательном порядке передается Работодателем для обсуждения на собраниях коллективов структурных подразделений Учреждения.

Работодатель обязан обеспечить Представителю возможность доведения проекта Коллективного договора до каждого Работника, представлять имеющиеся у него средства внутренней связи и информации, множительную

и иную оргтехнику, помещения для проведения в нерабочее время собраний, консультаций.

3.14 Комиссия с учетом поступивших в период (12 рабочих дней) предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение трех рабочих дней и передает его представителям сторон коллективных переговоров.

3.15 Согласованный сторонами Коллективный договор выносится на утверждение Конференции работников Учреждения. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, который включается в число приложений к Коллективному договору.

2.16 В случае отказа Конференции работников утвердить Коллективный договор (изменения и дополнения) представители Работодателя и Работников возобновляют коллективные переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений.

Срок таких переговоров не может превышать 7 рабочих дней.

3.17 Стороны подписывают Коллективный договор не позднее одного календарного дня со дня его утверждения на Конференции.

3.18 Текст коллективного договора доводится Работодателем до сведения Работников в течение 7 рабочих дней после его подписания. Для этих целей он размножается в необходимом количестве экземпляров, которое определяется по соглашению сторон.

2.19 Подписанный сторонами Коллективный договор (изменения и дополнения) в семидневный срок направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

3.20 Место проведения коллективных переговоров является помещением конференц- зала.

#### **4 Порядок внесения изменений и (или) дополнений в коллективный договор**

4.1 Изменения и (или) дополнения Коллективного договора в течение всего срока действия производится только по взаимному согласию сторон в соответствии с вышеуказанным порядком.

4.2 Если одна из сторон сочтет невозможным дальнейшее выполнение тех или иных условий Коллективного договора, то она должна письменно уведомить об этом другую сторону не позднее чем за 10 рабочих дней с указанием причин.

В этом случае уведомившая сторона инициирует ведение коллективных переговоров по изменению и (или) дополнению Коллективного договора.



## **5 Гарантии и компенсации за время переговоров**

5.1 Лица, участвующие в переговорах, подготовке проекта Коллективного договора, выполняют работу без освобождения от основной работы

5.2 Оплата труда приглашенных по договоренности сторон экспертов и посредников производится по соглашению с ними Работодателем.

5.3 Представители Работников, участвующие в коллективных переговорах, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу, перемещены или уволены по инициативе Работодателя без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство.